

CFPS

TÈCNIC/A SUPERIOR
EN DOCUMENTACIÓ I
ADMINISTRACIÓ
SANITÀRIES



CFGS

Tècnic/a Superior en Documentació i Administració Sanitàries

Identificació del títol

Nivell acadèmic: Cicle formatiu de grau superior

Titulació: Tècnic/a superior en Documentació i Administració Sanitàries

Requisits d'accés

Batxillerat preferent o equivalent

Títol de tècnic/a de formació professional de grau mitjà

Prova d'accés a grau superior o altres titulacions.

Prova d'accés a la universitat per majors de 25 anys.

Durada

La durada és de 2.000 hores, (1485h lectives al centre educatiu i 515 h pràctiques en un centre de treball) distribuïdes en dos cursos acadèmics.

On estudiaràs

A l'Institut Milà i Fontanals (Avinguda, Torrelles de Foix s/n).

Horari lectiu: Tardes de 15h a 21h.

Modalitat: Presencial.

Què estudiaràs

1r curs

Mòduls	Durada
0649 - Ofimàtica i processament de la informació	132h
1515 - Gestió de pacients	66h
1516 - Terminologia clínica i patologia	66h
1517 - Extracció de diagnòstics i procediments	99h
1518 - Arxiu i documentació sanitaris	66h
1519 - Sistemes d'informació i classificació sanitaris	66h
C079 - Català professional	66h
O179 - Anglès professional	66h
1708 - Sostenibilitat aplicada al sistema productiu	33h
1709 - Itinerari personal per a l'ocupabilitat I	99h
Mòdul Optatiu: 0020 - Primers auxilis	99h

2n curs

Mòduls	Durada
1520 - Codificació sanitària	132h
1521 - Atenció psicosocial al pacient/usuari	33h
1522 - Validació i explotació de dades	132h
1523 - Gestió administrativa sanitària	66h
1665 - Digitalització aplicada als sectors productius	33h
1709 - Itinerari personal per a l'ocupabilitat II	66h
1524 - Projecte intermodular	198h
Hores estada empresa (1r i 2n)	515h

Què aprendràs

Aquests estudis capaciten per definir i organitzar processos de tractament de la informació i documentació clínica, extraient i registrant dades, codificant-les i validant la informació, garantint el compliment de la normativa, així com intervenir en els processos d'atenció i gestió de pacients i de gestió administrativa en centres sanitaris.

Metodologia

Desdoblament de grups en les classes d'aplicació pràctica en aules equipades amb el material corresponent. Seguiment tutorial individualitzat.

Empreses col·laboradores

Centres sanitaris de l'entorn, amb seguiment tutorial

Mesures flexibilitzadores

Servei d'assessorament

Matrícula semipresencial

Convalidació de mòduls professionals entre Cicles Formatius de Grau superior (CFGs) i mitjà (CFGM). Aplicant, si és possible, el sistema de convalidacions)

Preinscripció i matrícula

insmilaifontanals.cat/cfps-sad-preinscripcio/

Més informació

triaeducativa.gencat.cat/ca/fp/grau-superior/

Sortides professionals

La superació d'aquest cicle formatiu permet accedir al món laboral com a:

Tècnic o tècnica superior en documentació sanitària;

Responsable tècnic de codificació de documentació sanitària

Responsable tècnic d'arxius d'històries clíniques

Responsable tècnic de tractament i disseny documental sanitari

Responsable tècnic de sistemes d'informació assistencial sanitària

Responsable tècnic d'avaluació i control de qualitat de la prestació sanitària

Responsable tècnic de gestió de processos administratius-clínic

Responsable d'administració d'unitats, departament o centres sanitaris

Assistent o assistenta d'equips de recerca biomèdica

Secretari o secretària de serveis sanitaris

Sortides acadèmiques

Amb aquests estudis s'obté el títol de tècnic superior o tècnica superior, que permet accedir a qualsevol estudi universitari oficial de grau i obtenir la convalidació de crèdits universitaris.

Accés a qualsevol Cicle de Grau superior.

Preinscripció i matrícula

**Per a més informació, consulta la
nostra pàgina web:**

<https://insmilaifontanals.cat>

Institut Milà i Fontanals

Carrer Torrelles de Foix, s/n
08720 Vilafranca del Penedès

Tel. 938 172 018

secretaria@insmila.cat
insmilaifontanals@xtec.cat