



Sol·licitud d'autorització de matrícula parcial

Dades personals

DNI / NIE / Passaport

Cognoms i nom

Adreça

Localitat

Codi postal

Telèfons de contacte

Adreça electrònica

Matriculat al cicle formatiu:

CFPS Documentació i Administració Sanitària

Documentació que aporta:

Situació: Necessitats educatives especials

- En aquest cas, realitza la petició conjuntament amb l'orientadora del centre.

Situació laboral

- És assalariat/da: Contracte o informe de vida laboral que expedeix la Seguretat Social.
- És autònom/a: Còpia de l'alta de l'impost d'activitats econòmiques i rebut de cotització al règim especial de treballadors autònoms

Situació: Tenir cura d'altres persones

- Llibre de família o declaració jurada indicant el vincle familiar
- Document emès per un organisme oficial (entitat social, sociosanitària o similar a les anteriors, relativa a la cura, per part de la persona interessada, d'altres persones).

Situació: Simultaneïtat d'estudis oficials.

- Certificació acadèmica d'estar matriculat durant el curs acadèmic en un altre estudi oficial.

Situació: Esportistes d'alt nivell

- Adjuntar en la sol·licitud el document el qual especifica aquesta condició (ha d'estar publicat al BOE o DOG).

Situació: Altres

- Alumne/a amb repetició de mòduls.
- Altres:

Relació de mòduls/UF d'autorització de matrícula parcial (*senyala amb una creu a la taula adjunta)

Lloc i data

Signatura

Director/a de l'INS Milà i Fontanals de Vilafranca del Penedès

L'estudiant que es matricula a temps parcial significa que renúncia de la matrícula d'alguns dels crèdits/mòduls. Durant el mateix curs acadèmic no es poden



❖ Marca amb una "X" els mòduls/UF del CFPS SAD que **NO** sol·licites cursar aquest curs:

Mòduls Professionals	Unitats formatives	Convalidar
01 Gestió de pacients.	UF1 Gestió de pacients en l'atenció primària i l'atenció especialitzada	
	UF2 Gestió i derivació de pacients en les diferents prestacions assistencials	
02 Terminologia clínica i patologia	UF1: El llenguatge de les ciències de la salut.	
	UF2 Fisiopatologia de sistemes i aparells	
03 Extracció de diagnòstics i procediments	UF1 Rastreig i indexació del document clínic.	
	UF2 Indexació d'episodis assistencials específics.	
04 Arxiu i documentació sanitaris.	UF1: La documentació clínica.	
	UF2 L'arxiu clínic.	
05 Sistemes d'informació i classificació sanitaris.	UF1: Els sistemes d'informació en sanitat	
	UF2: La classificació internacional de malalties	
06 Ofimàtica i procés de la informació	UF1: Tecnologia i comunicacions digitals, i processament de dades.	
	UF2: Tractament avançat de la informació, arxiu i presentació de la informació escrita.	
	UF3: Gestió de base de dades, disseny de fulls de càlcul i integració d'aplicacions.	
07 Codificació sanitària	UF1 Codificació específica de patologia sistèmica	
	UF 2: Codificació específica de lesions i emmetzinaments	
	UF3 Codificació específica de patologia obstètrica i del període perinatal	
08 Atenció psicosocial al pacient/usuari	UF1 La comunicació en l'àmbit assistencial.	
	UF2 Orientació i assessorament en l'àmbit sanitari	
09 Validació i explotació de dades	UF1: Estadística i epidemiologia	
	UF2: Bases de dades sanitàries	
10 Gestió administrativa sanitària	UF1 La gestió administrativa als centres sanitaris	
	UF2 La gestió administrativa en assajos clínics i projectes de recerca	
11 Formació i orientació laboral	UF1. Incorporació al treball	
	UF2. Prevenció de riscos laborals	
12 Empresa i iniciativa emprenedora	UF1. Empresa i iniciativa emprenedora	
13: Anglès	UF 1: Anglès tècnic	
11 Projecte de documentació i administració sanitàries		
12 Formació en centres de treball		