

Institut Milà i Fontanals
Carrer Torrelles de Foix, s/n
08720 Vilafranca del Penedès
Tel. 938 172 018
insmilaifontanals@xtec.cat
insmilaifontanals.cat

Per a les famílies que no poden obtenir un certificat digital

PREINSCRIPCIÓ BATXILLERAT CURS 2021-22

Codi del centre: 08046736

Quan no es pot obtenir una identificació digital, s'ha d'utilitzar la sol·licitud en suport informàtic, en que caldrà adjuntar la documentació identificativa de la persona sol·licitant per motius de seguretat.

* Cal tenir en compte que la documentació a adjuntar a la sol·licitud, si no es recuperen les dades electrònicament, cal que estigui escanejada o fotografiada abans d'iniciar el formulari de preinscripció en el mateix dispositiu que s'utilitzi, sigui ordinador, mòbil o tauleta electrònica *

Calendari:

Difusió de l'oferta de places provisional	7.5.2021
Presentació de sol·licituds al registre	
Electrònic de la Generalitat	de l'11 al 17.5.2021
IMPORTANT es pot adjuntar la documentació no verificada fins al 18.5.2021	
Llistes amb el barem provisional	8.6.2021
IMPORTANT revisar les dades del barem provisional	
Reclamacions al barem provisional	del 9 al 15.6.2021
IMPORTANT s'ha d'utilitzar l'eina electrònica per adjuntar la reclamació si fos necessari	
Llistes amb el barem un cop resoltes les reclamacions	18.6.2021
Sorteig número de desempat	18.6.2021
Llista ordenada	23.6.2021
Publicació oferta de places definitiva	7.7.2021
Publicació de les llistes d'admesos i d'espera	9.7.2021
Període de matriculació	del 12 al 16.7.2021
IMPORTANT: en el cas d'aparèixer a la llista definitiva d'admesos, rebràs un correu electrònic on et podràs descarregar la documentació necessària per a la matrícula i les instruccions per a realitzar-la.	
Període extraordinari de matriculació per aquells alumnes pendents de setembre	del 7 al 10.9.2021

Documents Preinscripció:

Aquesta sol·licitud l'han de formalitzar els pares o tutors legals de l'alumne/a menor d'edat (també ho podrà presentar l'alumne/a major d'edat o que faci els 18 anys durant aquest any). Cal tenir en compte que la documentació a adjuntar a la

sol·licitud, si no es recuperen les dades electrònicament, cal que estigui escanejada o fotografiada abans d'iniciar el formulari de preinscripció en el mateix dispositiu que s'utilitzi, sigui ordinador, mòbil o tauleta electrònica, que haurà d'adjuntar al formulari la següent documentació:

- Document d'identitat de la persona sol·licitant (progenitors o tutor/a legal o guardador/a de fet).
- Document d'identitat de l'alumne/a, si el Departament d'Educació no l'ha pogut validar electrònicament.
- Llibre de família o altres documents relatius a la filiació.
- Conèixer l'Identificador de l'alumne/a: el número d'identificació de l'alumne/a (IDALU o codi RALC), el podeu demanar al centre de procedència sempre que s'hagi cursat algun ensenyament a partir del curs 2015-16).

Un cop enviada la sol·licitud, es **registrarà automàticament al registre de la Generalitat**, i es rebrà al correu electrònic indicat a la sol·licitud, un resguard on constarà la data i el número de registre. Aquest resguard acredita la presentació de la sol·licitud, amb el que **no caldrà presentar cap còpia al centre**.

ULL: les famílies rebran un segon correu electrònic, en un marge de 24h., on se li enviarà adjunt el resguard definitiu amb la resta d'indicacions que correspongui. Aquest resguard tindrà dos blocs:

- Documentació verificada
- Documentació que s'ha de presentar (aquesta es podrà adjuntar durant el període de presentació de documentació que és fins el 18.5.2021).

Aquest tràmit implica:



Disponibilitat 24/7
Flexibilitat i rapidesa
en el tràmit



Sense presentar
documentació en paper



Seguretat en la gestió
de les dades personals

Passes a seguir per presentar la sol·licitud de preinscripció:

1 Formulari de preinscripció:

Accedeix a la Sol·licitud en Suport Informàtic a través de:

<https://www.insmilaifontanals.cat/batx> (Codi del centre Milà: 08046736)

No s'admeten sol·licituds fora de termini.

Pots visualitzar el vídeo de com presentar la Sol·licitud a través del registre electrònic de la Generalitat a: <https://www.insmilaifontanals.cat/batx>

2 Formulari de tria de modalitat i optatives de batxillerat:

A la pàgina web <https://www.insmilaifontanals.cat/batx> trobaràs l'enllaç per enviar al Milà el [formulari de la teva tria de modalitat i d'optatives](#).

En cas de tindre algun dubte que no surti als vídeos, pots trucar per telèfon de dilluns a divendres de 9:00 a 13:30h.

criteris de prioritats i barem que s'apliquen per a l'assignació de places:

Per ordenar les sol·licituds d'admissió i assignar els llocs escolars dels centres quan el nombre de sol·licituds és superior a l'oferta, s'apliquen els criteris de prioritats de la manera següent:

Criteris específics de prioritats:

- Consulta els centres adscrits a la pàgina web <https://www.insmilaifontanals.cat/batx> *Informem que per accedir al Batxillerat, el Milà no té centres adscrits.*

Criteris generals de prioritats:

* S'atorguen els punts corresponents a la qualificació mitjana de l'expedient dels estudis que permeten l'accés al batxillerat (si en aquest moment encara es cursen els estudis, s'atorgarà la qualificació mitjana dels estudis ja avaluats definitivament: 1r, 2n i 3r d'ESO). La qualificació mitjana s'ha d'expressar amb dos decimals. Les dades es recuperaran electrònicament de la base de dades del Departament d'Educació, en el cas que no s'hagin pogut obtenir les dades caldrà presentar el certificat de qualificació mitjana durant el període de reclamacions.

* Barem 40 punts: En el cas de tindre un germà o germana, o els pares o tutors legals treballant-hi, a l'Institut Milà i Fontanals, en el moment de presentar la preinscripció.

* Proximitat del domicili habitual (només una opció):

Pots consultar l'àrea d'influència a través de <https://www.insmilaifontanals.cat/batx>

- Barem 30 punts: Quan el domicili es troba a l'àrea d'influència. Es recupera electrònicament mitjançant el padró municipal d'habitants, en el cas que no s'hagin pogut obtenir les dades caldrà presentar el DNI o NIE de la persona sol·licitant o el certificat o volant municipal de convivència familiar on constin els integrants que conviuen al domicili abans de finalitzar el període de reclamacions.

- Barem 20 punts: Si el domicili no es troba a l'àrea d'influència, però sí el lloc de treball dels pares o tutors legals. Caldrà adjuntar a la sol·licitud el certificat emès a aquest efecte per l'empresa, o en el cas de ser autònoms el model 036 o 037.

* Barem 10 punts: Quan un dels pares o tutors legals són beneficiaris de l'ajut de la renda garantida de ciutadania. En cas que no s'hagin pogut obtenir les dades electrònicament caldrà adjuntar a la sol·licitud el certificat emès a aquest efecte.

* Barem 10 punts: Quan l'alumne/a, pares, tutors legals o germans acrediten una discapacitat de grau igual o superior al 33%. Les dades s'obtidran electrònicament

del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, en el cas que no s'hagin pogut obtenir les dades caldrà adjuntar a la sol·licitud la targeta acreditativa vigent de discapacitat durant el període de presentació de documentació.

També es consideren afectats per una discapacitat igual o superior al 33% els pensionistes de la Seguretat Social que tenen reconeguda una pensió d'incapacitat permanent de grau total, absoluta o de gran invalidesa i els de les classes passives que tenen reconeguda una pensió de jubilació o de retir per incapacitat permanent per al servei o inutilitat. Caldrà adjuntar a la sol·licitud el document acreditatiu de ser beneficiari/ària d'aquest tipus de pensió.

Criteri complementari:

* Barem 15 punts: Carnet de família nombrosa o monoparental vigent. Les dades s'obtidran electrònicament del Departament de Treball, Afers Socials i Famílies, en el cas que no s'hagin pogut obtenir les dades caldrà adjuntar el títol vigent durant el període de presentació de documentació.

Altres situacions previstes en la norma:

* En cas que s'al·legui un trasllat de la unitat familiar per mobilitat forçosa dels pares o tutors legals o un canvi de residència derivat d'actes de violència de gènere, cal adjuntar a la sol·licitud la documentació acreditativa de la circumstància que el centre i la comissió de garanties d'admissió hauran de valorar.

Assignació de places:

Les peticions d'admissió s'ordenen de la manera següent:

- a) Les que compleixen els criteris específics de prioritat.
- b) D'acord a la suma de puntuació corresponent als criteris generals de prioritat.
- c) En igualtat de puntuació de criteris generals, d'acord a la suma de puntuació corresponent al criteri complementari de prioritat.

Per desfer les situacions d'empat que es produeixen després d'aplicar els criteris de prioritat, l'ordenació de les sol·licituds es fa mitjançant un sorteig públic als Serveis Centrals del Departament d'Educació. Segons el número de desempat que s'assigna aleatòriament i que es publica amb la llista de sol·licituds amb la puntuació un cop resoltes les reclamacions.

Pots consultar els resultats dels diferents llistats a través de
<https://www.insmilaifontanals.cat/batx>

Els alumnes que **no formalitzin la matrícula en el període establert** (art.8.5) es considera que renuncien a la plaça adjudicada (període per matricular-se del 12 al 16 de juliol de 2021. Si s'està pendent de la convocatòria extraordinària de setembre pels alumnes de 1r de batxillerat, també s'ha de confirmar la plaça del 12 al 16 de juliol de 2021).

Us informem que els alumnes que apareguin a la llista d'admesos rebran per correu electrònic les instruccions per formalitzar la matrícula.